



RISL s.r.l.
Relazioni Istituzionali e Studi
Legislativi

Iter Legis Progetto Formazione



TECNICHE LEGISLATIVE E RELAZIONI ISTITUZIONALI

Roma

30 Giugno – 7 Luglio 2014



RISL S.r.l. Relazioni Istituzionali e Studi Legislativi

Risl, società di Relazioni istituzionali e Studi Legislativi, opera dal 1991 nei settori della consulenza legislativa, della promozione di strategie di relazioni istituzionali e progettazione di campagne di comunicazione istituzionale

Attraverso il servizio di monitoraggio normativo, la società assiste imprese ed enti privati e pubblici nel rapporto con le istituzioni, fornendo documentazioni, informazioni e aggiornamenti sulle attività parlamentari e governative e sulle normative regionali e comunitarie.

I soci fondatori di Risl sono attivi nel settore della formazione specialistica in materia di comunicazione istituzionale pubblica e delle tecniche legislative, in collaborazione con soggetti istituzionali pubblici, Università e Aziende.

Risl progetta e promuove seminari e convegni dei quali edita gli atti sulla rivista Iter Legis o mediante pubblicazioni ad hoc.

Associazione ITER LEGIS PROGETTO FORMAZIONE

L'Associazione opera come soggetto promotore di dibattiti culturali, di studi e di ricerche in collaborazione con la comunità scientifica, promuovendo inoltre percorsi formativi di studio e ricerca rivolti al mondo delle imprese e del no profit.

OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso si propone, attraverso la sua struttura, di garantire approfondimenti specialistici, volti a trasferire specifiche capacità e competenze tecniche, e di favorire l'incontro con il mondo istituzionale e aziendale anche mediante autorevoli testimonianze del settore.

Il corso, con modalità intensiva, è suddiviso in tre giornate e si caratterizza non solo per l'impostazione sistemica delle problematiche inerenti alle materie trattate, ma soprattutto per l'illustrazione delle dinamiche istituzionali e dei principali strumenti e metodologie di lavoro utili in chiave professionale e operativa.

DESTINATARI

Il corso è rivolto a: neo-responsabili e addetti agli uffici di relazioni esterne ed istituzionali di associazioni e ordini professionali o alla segreteria degli organi collegiali di enti o società; assistenti/collaboratori dei parlamentari, dei Gruppi parlamentari, dei consiglieri Regionali o Comunali; laureati in materie giuridico-politiche, economiche o di comunicazione,

METODOLOGIA DIDATTICA

Il corso permette di acquisire e sviluppare competenze ed abilità specifiche e tecniche attraverso un alto grado di interazione tra docenti e discenti e un percorso didattico fortemente orientato all'approfondimento di casi concreti e di reali situazioni ed esigenze che si manifestano in ambito istituzionale.

L'approccio innovativo del corso si caratterizza per l'analisi delle principali novità normative emerse nel corso dell'attuale Legislatura; "*focus e casi di studio*" attraverso i quali approfondire nozioni di dottrina e di prassi nell'ambito parlamentare e istituzionale; "*esercitazioni e simulazioni*" per verificare acquisizione nozioni e attitudini professionali.

Il coinvolgimento di docenti e testimoni con qualificate esperienze pluriennali provenienti dal mondo istituzionale, imprenditoriale e accademico contribuisce a fornire una bussola di strumenti tecnico-professionali indispensabili per orientarsi in ambiti istituzionali e lavorativi particolarmente complessi e selettivi.

Le lezioni verranno integrate, in autunno, da alcune conferenze/tavole rotonde che approfondiranno i principali temi del corso, in particolare la manovra economico-finanziaria del Governo.

STRUTTURA E DURATA DEL CORSO

Il corso è a numero chiuso (max 10 partecipanti) per garantire la qualità delle attività didattiche e l'interattività, con durata complessiva di 24 ore d'aula che si articoleranno in tre giornate (dal 30 giugno al 7 luglio); inoltre l'iscrizione al corso dà diritto alla partecipazione ad un seminario riservato, previsto entro ottobre 2014, di illustrazione della nuova legge di stabilità per il 2015. E' previsto un colloquio iniziale di analisi del fabbisogno formativo/aggiornamento e uno finale sulle eventuali esigenze di ulteriori approfondimenti personalizzati.

Il corso si svolge presso la sede della società Risl in Via degli Uffici del Vicario (adiacenze Piazza Montecitorio).

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Al termine del corso i partecipanti che avranno frequentato almeno l'80% delle lezioni e ricevuto una valutazione positiva finale avranno l'attestato di frequenza al corso.

STAGE

Risl S.r.l. promuove per i migliori partecipanti all'intero corso, sulla base delle esercitazioni e del colloquio finale, e qualora in possesso dei requisiti previsti dalla legge, stage presso strutture di relazioni istituzionali o parlamentari (anche di Associazioni professionali, o di Ordini professionali, aziende).

TRAINING STAFF

I docenti, oltre agli autorevoli testimoni istituzionali, sono professionisti e tecnici con esperienze pluriennali in ambito istituzionale, accademico e imprenditoriale.

TUTOR D'AULA

I corsisti junior saranno affiancati da un tutor d'aula, oltre che per i materiali didattici, per seguire ricerche/simulazioni di monitoraggio parlamentare.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Il costo è pari ad Euro 1.700,00 + IVA e va versato prima dell'inizio del corso, e comunicato alla segreteria. Nell'ipotesi di due iscrizioni dello stesso Ente/società si applica una riduzione del 10% sulla quota cumulativa.

E' prevista una riduzione del 30%, sulla quota di partecipazione al corso, per gli iscritti all'Associazione Giovani Opinion Leader (AGOL) che comunicheranno la loro adesione.

Le quote possono essere versate tramite:Assegno o Bonifico bancario sul conto corrente, intestato a RISL Srl, presso:

Banca Popolare di Sondrio **IBAN IT55 Z056 9603 2110 0000 4343 X79**

PER MAGGIORI INFORMAZIONI

Tel +39 06-6786810 dott. Luigi della Luna Maggio

e-mail: segreteria@risl.it

PROGRAMMA DEL CORSO

1^ giornata lunedì 30 giugno (ore 9/17)

Introduzione generale al corso (dottor Massimo de Meo, direttore Iter Legis)

- Le fonti del diritto: il processo di formazione della legge ordinaria e degli atti aventi forza di legge, delle leggi di revisione costituzionale. Le altre fonti e le dinamiche del processo di costruzione dell'U.E. *Focus* su iter e problematiche connesse alle riforme costituzionali. (prof. Francesco Clementi, Università di Perugia)
 - Gli strumenti e l'organizzazione della sessione di Bilancio tra Governo e Parlamento. *Focus* esperienze sull'applicazione della nuova disciplina. (cons. Renato Loiero, Capo Servizio del bilancio - Senato della Repubblica)

2^ giornata venerdì 4 luglio (ore 10/18)

- Il sindacato ispettivo (interrogazioni, interpellanze e mozioni) nei Regolamenti alla Camera ed al Senato; le attività dei Gruppi parlamentari in Commissione e in Assemblea. *Esercitazione*: scrittura interrogazione. (dott.ssa Maria Fiorenza di Gosta, Responsabile Commissioni Affari Costituzionali, Giustizia, Esteri, Politiche Unione Europea. Ufficio Legislativo del Gruppo Parlamentare Scelta Civica per l'Italia, Camera deputati)
- Qualità della legislazione: principi, raccomandazioni e regole per la redazione degli atti normativi, drafting legislativo (dottor Massimo de Meo, direttore Iter Legis)
- Il ruolo del Governo nel procedimento legislativo ed i rapporti con il Parlamento. *Focus* dal pre-Consiglio dei Ministri ai pareri sugli emendamenti in Commissione. (dottor Massimo de Meo, direttore Iter Legis ed un esperto in ambito Istituzionale)

3^ giornata lunedì 7 luglio (ore 9/17)

- Ammissibilità emendamenti e specificità procedurali, sessione di Bilancio, Comunitaria e decreti legge. *Esercitazione*: redazione emendamenti (dottor Massimo de Meo, direttore Iter Legis ed un esperto in ambito Istituzionale).
- Problemi e prospettive delle relazioni istituzionali in Italia. Le iniziative legislative sulla rappresentanza di interessi. *Focus* analisi comparata della disciplina nelle istituzioni dell'UE (dottor Massimo de Meo, direttore Iter Legis)
- I Regolamenti parlamentari tra fonti atto e fonti fatto: natura giuridica ed ipotesi di riforma. *Focus* su programmazione lavori Commissione e Assemblea (dottor Fabrizio Fabrizi, Cons. Capo Servizio Camera dei deputati)
- Monitoraggio normativo: utilizzo degli strumenti informatici; database delle fonti e navigazione su siti istituzionali (proposte di iniziativa normativa ed atti di sindacato ispettivo , dossier di documentazione presso Camera, Senato). *Esercitazione*: Predisposizione report lavori parlamentari (a cura di Massimo de Meo e Sergio di Giulio responsabile monitoraggio Duemme Multimedia)